

# Jaarstukken 2020



# Jaarstukken

2020

## Dethon

Mr. F.J. Haarmanweg 33  
4538 AN Terneuzen

[www.dethon.nl](http://www.dethon.nl)

[info@dethon.nl](mailto:info@dethon.nl)

0115-675200

Vastgesteld d.d. 13 juli 2022  
Algemeen bestuur Dethon

Voorzitter,

C.L. Liefting

Secretaris,

L. Mangnus

Deloitte Accountants B.V.  
Voor identificatiedoeleinden.  
Behorend bij controleverklaring  
d.d. 14 juli 2022

Balans per 31 December (€)	Balans 2020	Balans 2019
<b>VASTE ACTIVA</b>		
Materiële vaste activa met economisch nut	7.876.462	7.304.209
Financiële vaste activa	36.501	36.501
<b>Totaal</b>	<b>7.912.963</b>	<b>7.340.710</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
Vorraden	529.220	379.670
Vorderingen - Rentetypische looptijd < 1 jaar	3.987.893	2.258.898
Overlopende activa	1.515.017	2.804.686
Liquide middelen	246.448	2.074
<b>Totaal</b>	<b>6.278.578</b>	<b>5.445.328</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>14.191.542</b>	<b>12.786.037</b>
<b>VASTE PASSIVA - EIGEN VERMOGEN</b>		
Algemene reserve	863.211	1.133.028
Bestemmingsreserve vakantiegeld	623.523	650.569
Gerealiseerd resultaat	-0	0
<b>Totaal</b>	<b>1.486.734</b>	<b>1.783.597</b>
<b>VASTE PASSIVA - VOORZIENINGEN</b>		
Voorzieningen	30.212	23.285
<b>Totaal</b>	<b>30.212</b>	<b>23.285</b>
<b>VASTE PASSIVA -VASTE SCHULDEN MET RENTETYPISCHE LOOPTIJD &gt; 1 JAAR</b>		
Leningen	7.317.500	6.725.000
<b>Totaal</b>	<b>7.317.500</b>	<b>6.725.000</b>
<b>VLOTTENDE PASSIVA -NETTO VLOTTENDE SCHULDEN MET RENTETYPISCHE LOOPTIJD &lt; 1 JAAR</b>		
Liquide middelen	0	253.625
Crediteuren	406.195	586.294
Overige schulden	4.371.656	3.225.502
Overlopende passiva	429.245	188.734
Voorschot uitkering specifiek bestedingsdoel (NL/EUR)	150.000	0
<b>Totaal</b>	<b>5.357.096</b>	<b>4.254.155</b>
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>14.191.542</b>	<b>12.786.037</b>

Overzicht van baten en lasten in de jaarrekening TOTAAL (€)	Rekening 2020	Begroting 2020	Rekening 2019
<b>Programma's:</b>			
Bedrijfsopbrengsten	13.972.823	15.960.000	15.604.481
Grond- en hulpstoffen en uitbesteed werk	-1.725.372	-2.410.000	-2.436.486
<b>Netto Bedrijfsopbrengsten</b>	<b>12.247.451</b>	<b>13.550.000</b>	<b>13.167.995</b>
Overige bedrijfsopbrengsten	494.865	211.000	216.628
<b>Netto Opbrengsten</b>	<b>12.742.315</b>	<b>13.761.000</b>	<b>13.384.623</b>
(Loon)kosten ambtelijk	-983.710	-1.039.000	-1.014.557
(Loon)kosten professionals	-6.785.698	-6.360.000	-6.890.450
Overige personeelskosten	-119.920	-258.000	-90.812
Scholing	-154.863	-208.000	-194.745
Afschrijvingen	-1.115.052	-1.320.000	-1.239.663
Onderhoud	-1.105.695	-1.135.000	-1.091.959
Energie	-604.116	-708.000	-711.970
Huur	-2.712	-4.000	-3.312
Belastingen en verzekeringen	-404.671	-448.000	-416.929
ICT	-101.366	-93.000	-103.899
Kantoorbehoeften	-26.557	-26.000	-27.353
Abonnementen	-9.377	-12.000	-10.688
Inhuur & uitbesteding	-13.434	-14.000	-13.936
Marketing	-17.023	-46.000	-36.959
Arbo	-25.224	-40.000	-20.750
Representatie	-27.509	-23.000	-42.599
Indirecte productiekosten	-169.896	-114.000	-315.969
Diverse lasten	-33.242	-80.000	-80.379
Rente	-47.514	2.000	1
<b>Bedrijfskosten</b>	<b>-11.747.581</b>	<b>-11.926.000</b>	<b>-12.306.928</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>994.735</b>	<b>1.835.000</b>	<b>1.077.695</b>
(Loon)kosten Sw oude doelgroep	-16.322.505	-16.801.000	-17.335.582
Begeleid Werken	-137.235	-129.000	-137.735
Rijksbijdrage Sw oude doelgroep	15.640.362	13.551.796	14.815.099
<b>Subsidieresultaat Sw (oude doelgroep)</b>	<b>-819.378</b>	<b>-3.378.204</b>	<b>-2.658.218</b>
(Loon)kosten overige doelgroepen Participatiewet	-1.582.632	-1.300.000	-1.468.263
Vergoedingen overige doelgroepen Participatiewet	1.202.110	620.000	944.948
<b>Resultaat Participatiewet (overige doelgroepen)</b>	<b>-380.522</b>	<b>-680.000</b>	<b>-523.315</b>
Lage inkomensvoordeel (LIV) en Loonkostenvoordeel (LKV)	276.346	375.000	357.130
<b>LIV &amp; LKV</b>	<b>276.346</b>	<b>375.000</b>	<b>357.130</b>
Gemeentelijke bijdrage Dethon	1.126.227	2.499.704	2.212.387
Gemeentelijke bijdrage WSP	675.577	768.000	769.859
Gemeentelijke bijdrage VOC	403.383	441.000	462.407
<b>Gemeentelijke bijdragen</b>	<b>2.205.187</b>	<b>3.708.704</b>	<b>3.444.653</b>
Overzicht overhead	-2.251.018	-1.777.500	-1.655.661
Algemene dekkingsmiddelen	-25.350	-83.000	-42.284
<b>Overhead en algemene dekkingsmiddelen</b>	<b>-2.276.368</b>	<b>-1.860.500</b>	<b>-1.697.945</b>
<b>Totaal saldo baten en lasten (voor belasting)</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Vennootschapsbelasting	0	0	0
<b>Totaal saldo baten en lasten (na belasting)</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Mutatie reserves	0	0	0
<b>Gerealiseerde resultaat (na belasting)</b>	<b>-0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

De incidentele baten bedragen € 1.170.085. De incidentele lasten bedragen € 1.669.897

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar het overzicht incidentele baten en lasten.

Als gevolg van afrondingen kunnen er kleine verschillen in de tellingen ontstaan.

Toelichting overzicht van baten en lasten programma DETHON (€)	Rekening 2020	Begroting 2020	Rekening 2019
Salarissen	-1.469.899	-1.838.000	-1.353.640
Sociale lasten	-166.694		-157.454
Pensioenpremies	-238.835		-217.142
Reiskosten woon-werk	-10.784		-10.904
Overige kosten	6.935		-8.115
WGA_ER	-3.019		-3.103
Loonkosten ambtelijk Overhead	945.200	905.000	841.771
<b>(Loon)kosten ambtelijk</b>	<b>-937.096</b>	<b>-933.000</b>	<b>-908.587</b>

WNT-tabel (Bedragen x €1)	2020	2019
	E. van den Berghen	E. van den Berghen
Functiegegevens	Algemeen directeur	Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling	01/01-31/12	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 122.620,69	€ 119.177,01
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 20.340,36	€ 19.534,56
<b>Subtotaal</b>	<b>€ 142.961,05</b>	<b>€ 138.711,57</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000,00	€ 194.000,00
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>€ 142.961,05</b>	<b>€ 138.711,57</b>
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

DB en AB leden: Naam + functie in het jaar 2020	Bezoldiging (€)	Bezoldigingsmaximum (€)
<b>Dagelijks bestuur</b>		
Dhr. J. Vervaeet, voorzitter dagelijks bestuur (01-01 tm 31-12)	--	30.150
Dhr. A.A.V. Totté, penningmeester dagelijks bestuur (01-01 tm 31-12)	--	20.100
Mevr. M.J. Poissonnier-Dekker, Secretaris dagelijks bestuur (01-01 tm 31-12)	--	20.100
<b>Algemeen bestuur</b>		
Dhr. A. Dobbelaer (01-01 tm 31-12)	--	20.100
Dhr. R.P. Evers (01-01 tm 31-12)	--	20.100
Dhr. J.R. Ellen (01-01 tm 31-12)	--	20.100
Dhr. L.P.G. Beleir (01-01 tm 31-12)	--	20.100

DB en AB leden: Naam + functie in het jaar 2019	Bezoldiging (€)	Bezoldigingsmaximum (€)
<b>Dagelijks bestuur</b>		
Dhr. J. Vervaeet, voorzitter dagelijks bestuur (01-01 tm 31-12)	--	29.100
Dhr. A.A.V. Totté, penningmeester dagelijks bestuur (01-01 tm 31-12)	--	19.400
Mevr. C. van de Vijver, secretaris dagelijks bestuur (01-01 tm 30-06)	--	19.400
Mevr. M.J. Poissonnier-Dekker, secretaris dagelijks bestuur (01-07 tm 31-12)	--	19.400
<b>Algemeen bestuur</b>		
Dhr. A. Dobbelaer (01-01 tm 31-12)	--	19.400
Dhr. R.P. Evers (01-01 tm 31-12)	--	19.400
Dhr. J.R. Ellen (01-01 tm 31-12)	--	19.400
Dhr. L.P.G. Beleir (01-01 tm 31-12)	--	19.400

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de gemeenschappelijke regeling Arbeidsintegratiebedrijf Dethon

### VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van de gemeenschappelijke regeling Arbeidsintegratiebedrijf Dethon te Terneuzen gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2020 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Arbeidsintegratiebedrijf Dethon op 31 december 2020 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV).
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het protocol.

De jaarrekening bestaat uit:

- Het overzicht van baten en lasten over 2020.
- De balans per 31 december 2020.
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.
- De SiSa-bijlage met de verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen.
- De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 18 december 2019 en het Controleprotocol WNT 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Arbeidsintegratiebedrijf Dethon zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **Materialiteit**

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 335.000, waarbij de bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves bedraagt, zoals voorgeschreven in artikel 2 lid 1 BADO en het controleprotocol vastgesteld met bestuursbesluit d.d. 18 december 2019.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT 2020. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 3 Bado.

Wij zijn met het algemeen bestuur overeengekomen dat wij aan het algemeen bestuur tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de € 16.750 rapporteren alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve redenen relevant zijn.

## **VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- Het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.
- De bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van het BBV is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met het BBV.

## **BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING**

### **Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening**

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met het BBV. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het normenkader.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen, toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol dat is vastgesteld door het algemeen bestuur op 18 december 2019, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.



Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude dan wel het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties en het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Middelburg, 14 juli 2022

Deloitte Accountants B.V.

Was getekend: J. van Koert MSc RA